|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Stadtgemeinde Zell am See  5700 Zell am See, Brucker Bundesstraße 2  Tel. 06542-766  e-mail: office@zellamsee.eu  Internet: <http://www.zellamsee.eu> | |
|  | Lichtbild  (bitte hier einkleben) |
| Posteingangstempel Gemeinde  Bewerbung um Aufnahme als: |

Um aufwendige Rückfragen zu vermeiden, wird gebeten, den Vordruck vollständig, genau und gut leserlich auszufüllen. (Zutreffendes bitte ankreuzen.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Familienname: | | Vorname(n) (den Rufnamen unterstreichen): | | |
| geborene: | | Akademischer Grad: | | |
| Geboren am: | | Geburtsort: | | |
| Staatsbürgerschaft: | | Sozialversicherungsnummer: | | |
| Familienstand:  ledig  verheiratet seit:   verwitwet seit:   geschieden seit: | | | | |
| Verheiratet mit (Familien- und Vorname, Geburtsdatum, Angabe des Berufes des Ehepartners): | | | | |
| Derzeitige Anschrift des Bewerbers: | | Telefon:  E-Mail: | | |
| Kinder:  Familien- und Vorname: | geb.am: | | Beruf(Lehre)Schule: | Familienbeihilfe |
|  |  | |  | Ja  Nein |
|  |  | |  | Ja  Nein |
|  |  | |  | Ja  Nein |
|  |  | |  | Ja  Nein |
|  |  | |  | Ja  Nein |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Muttersprache: | | | | | | |
| Fremdsprachen und Umfang der Kenntnisse: | | | | | | |
| **Englisch**  perfekt in Wort und Schrift  gut  zur Verständigung ausreichend  Schulkenntnisse | perfekt in Wort und Schrift  gut  zur Verständigung ausreichend  Schulkenntnisse | | | perfekt in Wort und Schrift  gut  zur Verständigung ausreichend  Schulkenntnisse | | |
| Erlernter Beruf | | | | | | |
| Derzeit ausgeübter Beruf | | | | | | |
| Sonstige Kenntnisse und Fertigkeiten (PC - welche Anwenderprogramme) | | | | | | |
| Fachprüfungen, Tage der Ablegung und deren Erfolg | | | | | | |
| Schulbildung | | | | | | |
| Reifeprüfung erfolgreich abgelegt am | | | Schultyp (zB Handelsakademie) | | | |
| Datum des Abschlusses des Hochschulstudiums | | | Studienrichtung (zB Rechtswissenschaften) | | | |
| Wird derzeit ein Studium (Ausbildung) betrieben? | | | | | | |
| Angestrebte Verwendung (es können auch mehrere Möglichkeiten angeführt werden) | | | | | | |
| Angestrebtes Beschäftigungsausmaß:  % bzw  Wochenstunden | | | | | | |
| Führerscheingruppen zB A,B, ...) | | | | | | |
| Meine Hobbys | | | | | | |
| Aufgliederung aller Zeiträume seit der Vollendung des 18. Lebensjahres: | | | | | | |
| Dienstgeber bzw Schule | | Art und Ausmaß der Beschäftigung | | | von | bis |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Arbeitslos bzw. ohne Beschäftigung von/bis bzw. seit | | | Notstandsunterstützung vom Arbeitsmarktservice von/bis bzw. seit: |
| Derzeit bestehende Leiden oder Gebrechen  (wenn ja - Minderung der Erwerbsfähigkeit in %)  ja  %  nein | | | Bescheid vom Bundessozialamt liegt vor  ja  nein |
| Vorstrafen (wenn ja: welche) | | | |
| Besteht derzeit ein ungekündigtes oder gekündigtes Dienstverhältnis (auch nebenberuflich; wenn ja: Dienstgeber samt Anschrift) | | | |
| Präsenzdienst beim Österreichischen Bundesheer bereits abgeleistet: | | | |
| ja | nein | | |
| oder Zivildienst bereits abgeleitet: | | | |
| ja | | nein | |
| Frühestmöglicher Dienstantritt im Falle einer Aufnahme: | | | |

Die wahrheitsgetreue Beantwortung dieser Fragen bestätige ich mit meiner eigenhändigen Unterschrift. Mir ist bekannt, dass wahrheitswidrige Angaben dienstrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden können.

Beilagen:

* Lebenslauf
* Geburtsurkunde\*
* Staatsbürgerschaftsnachweis\*
* Schul- bzw Lehrzeugnisse\*
* Praxiszeugnisse\*
* Im Falle einer Aufnahme ist eine Strafregisterbescheinigung nachzureichen

\*in Kopie

**Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz**

Mit Ihrer Bewerbung haben Sie uns personenbezogene Daten mitgeteilt. Gemäß DSGVO dürfen Bewerberdaten nur zeitlich begrenzt gespeichert werden, wenn aus der zugrundeliegenden Bewerbung kein Arbeitsverhältnis zustande kommt.

Mit untenstehender Einwilligung stimmen Sie zu, das Ihre Bewerberdaten auch darüber hinaus für eine Evidenzhaltung gespeichert werden dürfen.

**Einwilligung in die Datennutzung zu weiteren Zwecken**

Sind Sie mit der Speicherung der in Ihrer Bewerbung übermittelten Daten einverstanden, kreuzen Sie diese bitte entsprechend an.

Ich willige ein, dass meine Bewerbung und die damit angegebenen personenbezogenen Daten für die Evidenzhaltung in der Bewerberdatenbank auch über den gesetzlichen Zeitraum hinweg gespeichert werden dürfen.

**Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht**

Sie sind gemäß § 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber der Stadtgemeinde Zell am See um umfangreiche **Auskunftserteilung** zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß § 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber der Stadtgemeinde Zell am See die **Berichtigung, Löschung und Sperrung** einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem **Widerspruchsrecht** Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ort, Datum Unterschrift